

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Совета
Евразийской экономической комиссии
от 2015 г. №

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Решение Совета Евразийской экономической
комиссии от 20 июня 2012 г. № 48**

1. Наименование изложить в следующей редакции: «О Порядке разработки, принятия, внесения изменений и отмены технического регламента Евразийского экономического союза»;

2. Преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии со статьей 52 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года Совет Евразийской экономической комиссии решил:»

3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, принятия, внесения изменений и отмены технического регламента Евразийского экономического союза.»;

4. Положение о порядке разработки, принятия, внесения изменений и отмены технического регламента Таможенного союза, утвержденное указанным Решением, изложить в следующей редакции:

«Приложение
к Решению Совета
Евразийской экономической комиссии
от 20 июня 2012 г. № 48
(в редакции Решения Совета
Евразийской экономической комиссии
от 2015 г. №

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПРИНЯТИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ОТМЕНЫ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор) и устанавливает порядок разработки и принятия технических регламентов Евразийского экономического союза (далее – Союз), а также порядок внесения изменений в технические регламенты Евразийского экономического союза (технические регламенты Таможенного союза) (далее – технические регламенты) и их отмены.

2. Разработка проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты включает в себя следующие этапы (процедуры):

а) подготовка и утверждение Евразийской экономической комиссией (далее – Комиссия) плана разработки технических регламентов и внесения в них изменений (далее – план);

б) подготовка проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент);

в) проведение публичного обсуждения проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент);

г) проведение внутригосударственного согласования проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент);

д) принятие Комиссией технического регламента (изменений в технический регламент).

3. Комиссия утверждает план в целях обеспечения координации работ по разработке проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты.

План формируется на основании предложений государств – членов Союза или Комиссии.

4. В плане определяются:

а) государства – члены Союза или Комиссия, ответственные за разработку проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты;

б) государства – члены Союза или Комиссия, соразработчики проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты;

в) ожидаемый срок окончания внутригосударственного согласования проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты с соразработчиками;

г) номер позиции в едином перечне продукции, в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Союза, утвержденном Комиссией.

5. Финансирование разработки проекта технического регламента или проекта изменений в технический регламент осуществляется государством – членом Союза или Комиссией, ответственным за разработку проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты (соответственно).

6. Правительства государств – членов Союза в соответствии с планом, не позднее 40 календарных дней со дня его утверждения Комиссией, в порядке, установленном законодательством государства – члена Союза, определяют органы государства – члена Союза – ответственные за разработку проектов технических регламентов

и проектов изменений в технические регламенты (далее – разработчик), и органы государства – члена Союза – участвующие в разработке.

Указанная информация представляется в Комиссию органами государственной власти государств – членов Союза, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией, а также государствам – членам Союза соработчикам проекта технического регламента и проектов изменений в технические регламенты.

7. Координацию работ по разработке проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты осуществляет Комиссия.

8. Комиссия осуществляет ведение реестра технических регламентов. Каждому техническому регламенту присваивается обозначение, состоящее из аббревиатуры ТР ЕАЭС, порядкового номера и года принятия.

II. Порядок разработки технического регламента Евразийского экономического союза

9. Проекты технических регламентов разрабатываются в отношении продукции, включенной в единый перечень продукции, в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Союза, утвержденный Комиссией, в соответствии с планом.

10. Проект технического регламента разрабатывается с учетом рекомендаций по содержанию и типовой структуре технического регламента, утвержденных Комиссией.

11. Разработчик формирует рабочую группу по разработке проекта технического регламента (далее – Рабочая группа) с включением в ее состав представителей Комиссии, уполномоченных органов

государств – членов Союза участвующих в разработке проекта технического регламента, органов по техническому регулированию государств – членов Союза, органов по стандартизации государств – членов Союза, профильных технических комитетов по стандартизации государств – членов Союза, промышленности и бизнес-сообщества. Информация о формировании и составе Рабочей группы направляется разработчиком в государства – члены Союза и в Комиссию.

Рабочая группа является совещательным органом, образуемым в целях подготовки разработчику предложений рекомендательного характера по проекту технического регламента. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании.

12. Разработчик с учетом предложений Рабочей группы подготавливает:

а) первую редакцию проекта технического регламента;

б) перечень международных, региональных и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив и рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями, а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов)), национальных технических регламентов государств – членов Союза, на основе которых разработан проект технического регламента;

в) предложения по перечням международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение

требований технических регламентов, и перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технических регламентов и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования (далее – перечни стандартов);

г) предложения по проектам решения Совета Комиссии о принятии технического регламента и решения Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента;

д) пояснительную записку к проекту технического регламента;

е) информационно-аналитическую справку о влиянии положений проекта технического регламента на основные группы субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты;

ж) проект уведомления о разработке проекта технического регламента.

Форма проекта уведомления о разработке проекта технического регламента приведена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

13. В пояснительной записке к проекту технического регламента указываются:

а) нормативное правовое основание для принятия технического регламента;

б) цели принятия технического регламента;

в) состав и общая характеристика объектов технического регулирования технического регламента;

г) содержание устанавливаемых техническим регламентом обязательных требований;

д) описание международного опыта и опыта государств – членов Союза в области установления обязательных требований в отношении объектов технического регулирования технического регламента;

е) описание обязательных требований, устанавливаемых техническим регламентом, отличающихся от положений международных, региональных стандартов или обязательных требований, действующих на территориях государств – членов Союза, с кратким обоснованием их введения;

ж) информация о соответствии проекта технического регламента требованиям в области обеспечения единства измерений;

з) предполагаемый срок введения обязательных требований, предусмотренных техническим регламентом;

и) финансово-экономическое обоснование, содержащее описание экономического эффекта от принятия технического регламента, оценку влияния реализации решения о принятии технического регламента на расходы бюджета Союза.

14. В информационно-аналитической справке о влиянии положений проекта технического регламента на основные группы субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты, указываются:

а) описание проблем, на решение которых направлена разработка технического регламента;

б) группы лиц, на защиту интересов которых направлена разработка технического регламента;

в) воздействие, оказываемое на основные группы субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты техническим регламентом;

г) содержание устанавливаемых ограничений для основных групп субъектов предпринимательской и иной деятельности, иных заинтересованных лиц, интересы которых будут затронуты;

д) описание иных рассмотренных возможных способов решения проблем, на решение которых направлено принятие технического регламента.

15. Разработчик после завершения разработки первой редакции проекта технического регламента, направляет в Комиссию проект технического регламента и документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка (далее – комплект документов к нему), в электронном виде и на бумажном носителе.

16. Комиссия в целях поведения публичного обсуждения проекта технического регламента обеспечивает размещение уведомления о разработке проекта технического регламента, проекта технического регламента и комплекта документов к нему на официальном сайте Евразийского экономического союза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Союза). Срок публичного обсуждения проекта технического регламента не может быть менее чем 60 календарных дней со дня размещения уведомления о разработке проекта технического регламента на официальном сайте Комиссии. Датой завершения публичного обсуждения является дата размещения Комиссией уведомления о завершении публичного обсуждения проекта технического регламента на официальном сайте.

Форма уведомления о завершении публичного обсуждения проекта технического регламента приведена в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

17. В течение 5 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Союза уведомления о разработке проекта технического регламента Комиссия информирует в письменной форме, в том числе посредством электронной почты, о начале и планируемой дате завершения проведения публичного обсуждения:

а) координаторов от бизнес-сообщества каждого государства – члена Союза, определенных бизнес-диалогом;

б) представителей бизнес-сообщества, научных и общественных организаций, иных независимых экспертов, включенных в состав Консультативного комитета по техническому регулированию, применению санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер, созданного при Коллегии Комиссии (далее – Консультативный комитет);

в) иных заинтересованных лиц, которых, по мнению Комиссии, целесообразно привлечь к разработке проекта технического регламента.

18. Замечания и предложения (отзывы) могут быть представлены всеми заинтересованными лицами государств – членов Союза и третьих стран по проекту технического регламента и комплекту документов к нему не позднее планируемой даты завершения проведения публичного обсуждения проекта технического регламента.

19. Замечания и предложения (отзывы) по проекту технического регламента и комплекту документов к нему от заинтересованных лиц государств – членов Союза и третьих стран направляются в Комиссию.

Комиссия обеспечивает размещение своевременно поступивших замечаний и предложений (отзывов) на официальном сайте по мере

их поступления, но не позднее 10 рабочих дней после даты завершения публичного обсуждения проекта технического регламента.

Замечания и предложения (отзывы) по мере их поступления, но не позднее 10 рабочих дней после завершения публичного обсуждения передаются Комиссией разработчику для подготовки сводки отзывов по проекту технического регламента составленную по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Порядку (далее – сводка отзывов).

20. Разработчик в течение 30 календарных дней с даты получения от Комиссии замечаний и предложений (отзывов) по проекту технического регламента и комплекту документов к нему с участием Рабочей группы составляет сводку отзывов и представляет ее в Комиссию.

По каждому полученному своевременно замечанию и предложению (отзыву) по проекту технического регламента и комплекту документов к нему в сводке отзывов указывается информация о его принятии или обоснование его отклонения.

Комиссия осуществляет контроль включения в сводку отзывов всех замечаний и предложений (отзывов), поступивших своевременно в процессе публичного обсуждения.

21. Комиссия обеспечивает размещение сводки отзывов на официальном сайте Союза в течение 10 календарных дней с даты ее получения.

22. Разработчик в течение 30 рабочих дней с даты представления сводки отзывов в Комиссию по учтенным замечаниям и предложениям (отзывам), полученным в период публичного обсуждения с участием Рабочей группы дорабатывает проект технического регламента и комплект документов к нему.

Разработчик также обеспечивает полноту содержания и логичное изложение проекта технического регламента, юридически грамотное составление проекта, отсутствие стилистических и грамматических ошибок.

23. При доработке проекта технического регламента и комплекта документов к нему разработчик проекта технического регламента обеспечивает проведение метрологической экспертизы проекта технического регламента в порядке, установленном Комиссией, или представление заключения о том, что метрологическая экспертиза не требуется. По результатам метрологической экспертизы оформляется соответствующее заключение.

24. Разработчик представляет в Комиссию доработанный проект технического регламента, а также:

а) перечень международных, региональных и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив и рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями, а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов)), национальных технических регламентов государств – членов Союза, на основе которых разработан проект технического регламента;

б) предложения по перечням стандартов;

в) предложения по проектам решения Совета Комиссии о принятии технического регламента и решения Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента;

г) пояснительную записку к проекту технического регламента;

д) информационно-аналитическую справку о влиянии положений проекта технического регламента на основные группы субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты;

е) сводку отзывов;

ж) заключение по результатам метрологической экспертизы или заключение о том, что метрологическая экспертиза не требуется.

25. По завершении доработки проекта технического регламента, разработчик совместно с органами по стандартизации государств – членов Союза с учетом предложений по перечням стандартов, приступает к разработке перечней стандартов в соответствии с порядком разработки и утверждения перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента и перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технического регламента и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования, утвержденным Комиссией.

Комиссия, в срок не позднее, чем за 6 месяцев до даты вступления в силу технического регламента утверждает перечни стандартов в установленном порядке.

26. Поступившие в Комиссию проект технического регламента и документы, указанные в пункте 24 настоящего Порядка,

рассматриваются Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления.

В случае если в ходе рассмотрения поступившего проекта технического регламента и документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, Комиссией выявлено их несоответствие Договору, международным договорам и актам, составляющим право Союза, или неполнота сведений, представленных в документах указанных в пункте 24 настоящего Порядка, Комиссия подготавливает соответствующее экспертное заключение и направляет его разработчику с целью доработки проекта технического регламента и документов указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

27. Представленные в Комиссию проект технического регламента и документы указанные в пункте 24 настоящего Порядка (за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 26 настоящего Порядка), направляются для рассмотрения в правительства государств – членов Союза.

Правительства государств – членов Союза в течение 30 рабочих дней со дня получения проекта технического регламента и документов указанных в пункте 24 настоящего Порядка обеспечивают их рассмотрение и в случае необходимости представление в Комиссию замечаний и предложений.

Замечания и предложения государств – членов Союза представляются в Комиссию органами государственной власти государств – членов Союза, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией.

Комиссия в течение 60 календарных дней со дня направления проекта технического регламента и документов указанных в пункте 24 настоящего Порядка, в правительства государств – членов Союза

обеспечивает проведение переговоров руководителей (заместителей руководителей) заинтересованных органов государственной власти государств – членов Союза либо, в порядке исключения, иных уполномоченных представителей заинтересованных органов государственной власти государств – членов Союза.

Результаты указанных переговоров оформляются протоколом, который направляется Комиссией в правительства государств – членов Союза в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания.

В случае если по итогам рассмотрения в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка, проект технического регламента и документы указанные в пункте 24 настоящего Порядка, рассмотрены в государствах – членах Союза без представления замечаний и предложений, переговоры руководителей (заместителей руководителей) заинтересованных органов государственной власти государств – членов Союза не проводятся.

28. По итогам переговоров, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, при необходимости, разработчик совместно с Комиссией, в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола, обеспечивает доработку и представление в Комиссию проекта технического регламента и документов указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

29. Комиссия обеспечивает направление проекта технического регламента и документов, указанных в Приложении № 4 к настоящему Порядку, в правительства государств – членов Союза для проведения внутригосударственного согласования и его размещение на официальном сайте Союза.

30. Внутригосударственное согласование проекта технического регламента и документов, указанных в Приложении № 4,

осуществляется в порядке, определяемом законодательством государств – членов Союза.

Решения государств – членов Союза по результатам внутригосударственного согласования проекта технического регламента и документов, указанных в Приложении № 4, направляется в Комиссию органами государственной власти государств – членов Союза, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией, в течение 30 рабочих дней со дня получения правительствами государств – членов Союза документов, указанных в Приложении № 4 к настоящему Порядку.

31. Замечания и предложения государств – членов Союза, представленные по итогам внутригосударственного согласования, в течение 5 рабочих дней после их поступления в Комиссию направляются разработчику.

Разработчик с участием заинтересованных органов государств – членов Союза обеспечивает рассмотрение замечаний и предложений, представленных по итогам внутригосударственного согласования проекта технического регламента и комплекта документов к нему, и дорабатывает проект технического регламента и комплект документов к нему.

32. Доработанный по результатам внутригосударственного согласования в государствах – членах Союза проект технического регламента с документами, указанными в Приложении № 4, рассматривается на заседании Консультативного комитета с целью представления для рассмотрения на заседании Коллегии Комиссии в установленном порядке для принятия решения о включении вопроса о проекте решения Комиссии о принятии технического регламента в повестку дня заседания Совета Комиссии.

В случае если по истечении установленного пунктом 30 настоящего Порядка срока рассмотрения результаты внутригосударственного согласования проекта технического регламента и комплекта документов к нему в Комиссию от государства – члена Союза не представлены, проект технического регламента с документами, указанными в Приложении № 4, рассматривается на заседании Консультативного комитета с целью представления для рассмотрения на заседании Коллегии Комиссии в установленном порядке для принятия решения о включении вопроса о проекте решения Комиссии о принятии технического регламента в повестку дня заседания Совета Комиссии.

33. Разногласия между государствами – членами Союза по проекту технического регламента и документам, указанным в Приложении № 4, которые не были урегулированы на заседании Консультативного комитета, рассматриваются органами Комиссии в порядке, установленном Регламентом работы Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Высшего Евразийского экономического совета от 23 декабря 2014 г. № 98 (далее – Регламент работы).

34. Технический регламент принимается решением Совета Комиссии в установленном порядке.

В решении о принятии технического регламента устанавливается срок вступления в силу технического регламента, который не может составлять менее 180 календарных дней со дня принятия технического регламента.

Решение о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента принимаются

Коллегией Комиссией в порядке, установленном Регламентом работы после принятия технического регламента.

III. Порядок внесения изменений и отмены технического регламента Евразийского экономического союза

35. Проекты изменений в технические регламенты разрабатываются в соответствии с планом.

Проекты изменений в технические регламенты могут быть разработаны на основании предложений государств – членов Союза или Комиссии вне плана по решению Совета Комиссии.

В случае принятия Советом Комиссии решения о разработке изменения в технический регламент вне плана в решении Совета Комиссии также определяется разработчик проекта изменения в технический регламент.

36. Разработчик проекта изменений в технический регламент одновременно с проектом изменений в технический регламент готовит:

а) перечень международных, региональных и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив и рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями, а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов)), национальных технических регламентов государств – членов Союза, на основе которых разработан проект изменений в технический регламент;

б) предложения по изменениям в перечни стандартов технического регламента;

в) предложения по проекту решения Совета Комиссии о принятии предлагаемых изменений в технический регламент и Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятых изменений в технический регламент;

г) пояснительную записку к проекту изменений в технический регламент;

д) информационно-аналитическую справку о влиянии положений проекта изменений в технический регламент на группы субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты;

е) проект уведомления о разработке проекта изменений в технический регламент.

Уведомление о разработке проекта изменений в технический регламент оформляется по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

37. В пояснительной записке к проекту технического регламента указываются:

а) обоснование для принятия изменения в технический регламент;

б) цели принятия изменения в технический регламент;

в) состав и общая характеристика объектов технического регулирования, в отношении которых подготовлен проект изменений в технический регламент;

г) описание международного опыта и опыта государств – членов Союза принятого в области установления обязательных требований, в отношении которых подготовлен проект изменений в технический регламент;

д) описание требований, отличающихся от положений международных, региональных (межгосударственных) стандартов

или обязательных требований, действующих на территориях государств – членов Союза, с кратким обоснованием их введения;

е) информация о соответствии проекта изменений в технический регламент требованиям в области обеспечения единства измерений;

ж) предполагаемый срок введения требований, предусмотренный изменениями в технический регламент;

з) финансово-экономическое обоснование, содержащее описание экономического эффекта от принятия изменений в технический регламент, оценку влияния реализации решения о принятии изменений в технический регламент на расходы бюджета Союза.

38. В информационно-аналитической справке о влиянии положений проекта изменений в технический регламент на основные группы субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты, указываются:

а) описание проблем, на решение которых направлена разработка изменений в технический регламент;

б) группы лиц, на защиту интересов которых направлена разработка изменений в технический регламент;

в) воздействие, оказываемое на основные группы субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты;

г) содержание устанавливаемых для основных групп субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты ограничений;

д) описание иных рассмотренных возможных способов решения проблем, на решение которых направлено принятие технического регламента.

39. При необходимости разработчик проекта изменений в технический регламент формирует рабочую группу по разработке проекта изменений в технический регламент.

40. После завершения разработки проекта изменений в технический регламент разработчик представляет в Комиссию в электронном виде и на бумажном носителе проект изменений в технический регламент, документы, указанные в пункте 39 настоящего Порядка.

41. Публичное обсуждение проекта изменений в технический регламент осуществляется в соответствии с пунктами 16 – 19 настоящего Порядка.

42. Разработчик проекта изменений в технический регламент в течение 30 рабочих дней с даты получения от Комиссии замечаний и предложений (отзывов) по проекту изменений в технический регламент и комплекту документов к нему составляет сводку отзывов по форме, установленной в Приложении № 3, дорабатывает проект изменений в технический регламент и комплект документов к проекту изменений по замечаниям и предложениям, полученным в период публичного обсуждения.

По каждому замечанию и предложению, включенному в сводку отзывов, разработчик проекта изменений в технический регламент указывает информацию о его принятии или обоснование его отклонения.

Комиссия осуществляет контроль включения в сводку отзывов всех замечаний и предложений, поступивших в процессе публичного обсуждения и обеспечивает размещение сводки отзывов на официальном сайте.

43. В исключительных случаях требующих оперативного реагирования, в том числе, если изменение в технический регламент

носит редакционный характер и не меняет требований технического регламента, а также в случае, если необходимо приведение положений технического регламента с положениями Договора или иных международных договоров в рамках Союза, по решению Совета Комиссии изменение в технический регламент может быть принято без проведения процедур публичного обсуждения и доработки по итогам публичного обсуждения, определенных пунктами 41 – 42 настоящего Порядка.

44. При доработке проекта изменений в технический регламент разработчик проекта изменений в технический регламент обеспечивает проведение метрологической экспертизы проекта технического регламента в порядке, установленном Комиссией, или представление заключения о том, что метрологическая экспертиза не требуется. По результатам метрологической экспертизы оформляется соответствующее заключение.

Разработчик также обеспечивает полноту содержания и логичное изложение проекта изменений в технический регламент, юридически грамотное составление проекта, отсутствие стилистических и грамматических ошибок.

45. Разработчик проекта изменений в технический регламент представляет в Комиссию доработанный проект изменений в технический регламент, комплект документов к проекту изменений указанный в пункте 36 настоящего Порядка, а также сводку отзывов по проекту изменений в технический регламент и заключение по результатам метрологической экспертизы или заключение о том, что метрологическая экспертиза не требуется.

В случае если в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка по проекту изменений в технический регламент не были проведены

процедуры публичного обсуждения и доработки по итогам публичного обсуждения сводка отзывов по проекту изменений в технический регламент в Комиссию не представляется.

46. При необходимости по завершении доработки проекта изменений в технический регламент разработчик проекта изменений в технический регламент совместно с органами по стандартизации государств – членов Союза, с учетом предложений по изменениям в перечни стандартов технического регламента приступает к разработке изменений в Перечни стандартов.

Изменения в Перечни стандартов утверждаются Комиссией в порядке, установленном Регламентом работы, в срок не позднее чем за 6 месяцев до даты вступления в силу изменений в технический регламент.

47. Поступившие в Комиссию проект изменений в технический регламент и комплект документов к проекту изменений, указанный в пункте 45 настоящего Порядка, рассматриваются Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления.

В случае если в ходе рассмотрения поступившего проекта изменений в технический регламент и комплекта документов к проекту изменений, указанного в пункте 45 настоящего Порядка, Комиссией выявлено их несоответствие Договору, международным договорам и актам Комиссии, составляющим право Союза, или неполнота представленных к проекту изменений в технический регламент комплекта документов, Комиссия готовит экспертное заключение по предложению и направляет его разработчику проекта технического регламента с целью доработки проекта изменений в технический регламент и комплекта документов к нему.

48. Согласование и утверждение изменений в технические регламенты осуществляется в соответствии с пунктами 27 – 33 настоящего Порядка.

49. Решения Комиссии о внесении изменений в решения Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента подготавливаются в соответствии с настоящим Порядком и принимаются Комиссией в порядке, установленном Регламентом работы.

50. Решение об отмене технического регламента принимается на основании предложений государств – членов Союза, представляемых в Комиссию органами государственной власти государств – членов Союза, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией, или Комиссии по согласованию с государствами – членами Союза.

Отмена технического регламента осуществляется в порядке, аналогичном порядку разработки технического регламента.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку разработки, принятия,
внесения изменений и отмены
технического регламента
Евразийского экономического
союза

УВЕДОМЛЕНИЕ
о разработке проекта технического регламента
Евразийского экономического союза

1	Наименование проекта технического регламента:	
2	Государство – член Евразийского экономического союза или Евразийская экономическая комиссия, ответственные за разработку проекта технического регламента:	
3	Орган государства – члена Евразийского экономического союза, ответственный за разработку проекта технического регламента:	
4	Объект технического регулирования:	
5	Цель разработки проекта:	
6	Основание для разработки проекта:	
7	Почтовый адрес, номера телефона, факса, адреса электронной почты для направления замечаний и предложений (отзывов) по проекту:	
8	Предполагаемая дата завершения публичного обсуждения:	

Член Коллегии (Министр)
по вопросам технического
регулирования

подпись
М.П.

расшифровка
подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку разработки, принятия,
внесения изменений и отмены
технического регламента
Евразийского экономического
союза

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о завершении публичного обсуждения проекта технического
регламента Евразийского экономического союза**

1	Наименование проекта технического регламента:	
2	Государство – член Евразийского экономического союза или Евразийская экономическая комиссия, ответственные за разработку проекта технического регламента:	
3	Орган государства – члена Евразийского экономического союза, ответственный за разработку проекта технического регламента:	
4 <*>	Объект технического регулирования:	
5	Предполагаемая дата завершения разработки проекта:	

Член Коллегии (Министр)
по вопросам технического
регулирования

подпись
М.П.

расшифровка
подписи

<*> Заполняется в случае, если объекты технического регулирования были изменены по результатам публичного обсуждения проекта технического регламента.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку разработки, принятия,
внесения изменений и отмены
технического регламента
Евразийского экономического
союза

**ФОРМА СВОДКИ
ОТЗЫВОВ ПО ПРОЕКТУ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА
ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА**

**СВОДКА ОТЗЫВОВ ПО ПРОЕКТУ
ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ЕВРАЗИЙСКОГО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА**

(наименование проекта технического регламента
Евразийского экономического союза)

№ п/п	Структурный элемент документа	Наименование организации, от которой поступил отзыв (номер письма и дата при наличии)	Замечание и (или) предложение	Заключение разработчика технического регламента
1	2	3	4	5
1.				
2.				
п...				

Рекомендации по заполнению сводки отзывов:

1. В графе 2 приводят номер статьи, пункта, подпункта проекта технического регламента, перечня международных, региональных и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив и рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями, а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил

и иных документов)), национальных технических регламентов государств – членов Союза, на основе которых разработан проект технического регламента, предложения по перечням международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, и перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия - национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технических регламентов и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования, предложения по проектам решения Совета Комиссии о принятии технического регламента и решения Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента или номер пункта, подпункта другого размещенного документа.

Сводка отзывов составляется на основании поступивших замечаний и предложений в следующей последовательности:

по проекту технического регламента Союза в целом;

по статьям, пунктам, подпунктам, приложениям в порядке изложения технического регламента Союза;

по перечню международных, региональных и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив и рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями, а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов)), национальных технических регламентов государств – членов Союза, на основе которых разработан проект технического регламента;

по предложениям по перечням международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, и перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технических регламентов и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования;

по предложениям по проектам решения Совета Комиссии о принятии технического регламента и решения Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента;

по предложениям по проектам других размещенных документов.

2. В графе 3 указывают наименование государства – члена Союза, а также наименование органа, организации или иного лица государства – члена Союза или третьей страны, представившего замечания и (или) предложения.

3. В графе 4 указывают содержание каждого замечания или предложения. Однотипные замечания целесообразно группировать в общую позицию сводки отзывов, перечисляя все заинтересованные органы, организации и лица, представившие указанные замечания или предложения.

4. В графе 5 указывают предложения разработчика технического регламента Союза, по каждому приведенному замечанию или предложению с соответствующим обоснованием.

Предложения по замечаниям и предложениям заинтересованных лиц целесообразно приводить с использованием следующих формулировок:

«Принято» – если замечания и (или) предложения принимаются полностью.

«Принято частично» – если замечания и (или) предложения принимаются не полностью. При этом следует изложить обоснование отклонения части замечания или предложения и номер пункта новой редакции проекта технического регламента Союза, учитывающего замечание или предложение по предыдущей редакции проекта технического регламента Союза.

«Принято к сведению» – если разработчик с замечаниями и (или) предложениями согласен, но они не имеют прямого отношения к данному проекту технического регламента Союза.

«Отклонено» – если замечания и (или) предложения не принимаются. Далее излагают обоснования отклонения замечаний и (или) предложений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку разработки, принятия,
внесения изменений и отмены
технического регламента
Евразийского экономического
союза

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ВНУТРИГОСУДАРСТВЕННОГО СОГЛАСОВАНИЯ**

1. Проект технического регламента.

2. Перечень международных, региональных и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив и рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями, а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов)), национальных технических регламентов государств – членов Союза, на основе которых разработан проект технического регламента.

3. Предложения по перечням международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, и перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия - национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения

требований технических регламентов и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования.

4. Предложения по проектам решения Совета Комиссии о принятии технического регламента и решения Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента Союза.

5. Пояснительная записка к проекту технического регламента;

6. Информационно-аналитическая справка о влиянии введения требований проекта технического регламента на основные группы предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты техническим регламентом.

7. Сводка отзывов по результатам публичного обсуждения.

8. Заключение по результатам метрологической экспертизы или заключение о том, что метрологическая экспертиза не требуется.».